



Haljala Vallavalitsus

KORRALDUS

Haljala

19. veebruar 2026 nr 44

Elutähtsa teenuse osutaja määramine Haljala vallas

Hädaolukorra seaduse § 38 lg 12 alusel ja kooskõlas Haljala Vallavolikogu 18.02.2025 määruse nr 78 „Hädaolukorra seaduses sätestatud ülesannete delegeerimine“ § 1 tulenevalt on vaja määrata Haljala valla haldusterritooriumil elutähtsaid teenuseid osutav juriidiline isik ning tagada nende teenuste toimepidevus vastavalt hädaolukorra seadusele.

Elutähtsa teenuse osutaja (ETO) on juriidiline isik, kelle pädevuses on hädaolukorra seaduses elutähtsa teenusena määratletud avaliku halduse ülesande täitmine. Elutähtsa teenuse toimepidevust korraldav asutus (ETKA) on Haljala Vallavalitsus.

Hädaolukorra seaduse § 38 lg 11 kohaselt tuleb elutähtsa teenuse osutajate üle pidada arvestust tsiviiltoetuse registris.

Tulenevalt eeltoodust ning võttes aluseks hädaolukorra seaduse § 38 lg 12 ja Haljala Vallavolikogu 18.02.2025 määruse nr 78 „Hädaolukorra seaduses sätestatud ülesannete delegeerimine“ § 1:

1. Määrata Haljala valla haldusterritooriumil elutähtsa teenuse osutajajaks Aktsiaselts Haljala Soojus (registrikood 10247300, aadress Rakvere mnt 11, Haljala alevik, Haljala vald, Lääne-Viru maakond), elutähtis teenus: joogiveevarustus ja reovee ärajuhtimine (kanalisatsioon), soojusenergia tootmine ja kaugküte.

2. Elutähtsa teenuse osutaja on kohustatud täitma hädaolukorra seaduse §-s 38, 39 ja 40 sätestatud nõudeid, sealhulgas:

2.1. koostama enda osutatava elutähtsa teenuse toimepidevuse riskianalüüsi ja plaani

hädaolukorra seaduse §-des 39 ja 40 sätestatu kohaselt, arvestades, et toimepidevuse riskianalüüs peab olema koostatud üheksa kuu ja toimepidevuse plaan kümne kuu jooksul elutähtsa teenuse osutajaks määramisest arvates;

2.2. rakendama elutähtsa teenuse katkestusi ennetavaid meetmeid, sealhulgas vähendama sõltuvust teistest elutähtsatest teenustest, olulisematest lepingupartneritest, tarnijatest ning infosüsteemidest tehniliste süsteemide, lepingute, personali ja muude teenuse osutamiseks oluliste vahendite dubleerimise, alternatiivsete lahenduste kasutamise, vajalike vahendite omamise ja nende varumise ning muu sellise kaudu;

2.3. tagama hädaolukorra või muu sarnase olukorra ajal, sealhulgas tehnilise rikke ning tarne ja teise elutähtsa teenuse katkestuse korral, enda osutatava teenuse järjepideva toimimise ja kiire taastamise võime;

2.4. teavitama viivitamata, kuid mitte hiljem kui 24 tundi pärast sündmusest teada saamist, elutähtsa teenuse toimepidevust korraldavat asutust hädaolukorraseaduse § 37 lõike 3 punktis 7 nimetatud sündmusest ning esitama üksikasjaliku aruande ühe kuu jooksul sündmuse lõpust arvates;

2.5. osalema hädaolukorra lahendamises hädaolukorra lahendamise plaani kohaselt;

2.6. andma elutähtsa teenuse toimepidevust korraldavale asutusele tema nõudmisel teavet elutähtsa teenuse osutamise kohta;

- 2.7. korraldama enda osutatava elutähtsa teenuse toimepidevuse kontrollimiseks õppusi vähemalt üks kord kahe aasta jooksul;
- 2.8. määrama käesolevas seaduses sätestatud ülesannete täitmise korraldamiseks kontaktisiku ning edastama tema kontaktandmed elutähtsa teenuse toimepidevust korraldavale asutusele;
- 2.9. esitama kord aastas elutähtsa teenuse toimepidevust korraldavale asutusele ülevaate elutähtsa teenuse katkestuse ja häire vältimiseks ning hädaolukorra seaduse § 37 lõike 2 alusel nõutud teenuse taseme saavutamiseks rakendatud ja rakendatavatest meetmetest;
- 2.10. korraldama töötajatele koolitusi, et suurendada nende teadlikkust elutähtsa teenuse toimepidevusest, rakendatud meetmetest, toimimisest hädaolukorras või muus sarnases olukorras või nende ohu korral;
- 2.11. teavitama elutähtsa teenuse toimepidevust korraldavat asutust sündmusest, millel on või võib olla oluline mõju elutähtsa teenuse osutajatele ja elutähtsate teenuste osutamise jätkamisele;
- 2.12. tulenevalt läbiviidud õppustel selgunud kitsaskohtadest, uuendama riskianalüüsi ja täitma muid õigusaktides elutähtsa teenuse toimepidevuse tagamiseks sätestatud kohustusi;
- 2.13. teostama taustakontrolli isikute osas, kes täidavad lepingu või muul õiguslikul alusel olulisi ülesandeid, mis on seotud elutähtsa teenuse toimepidevust tagava infosüsteemi, samuti toimepidevust tagava taristu läbipääsu- või valvesüsteemi arendamise või haldamisega, elutähtsa teenuse toimepidevuse tagamiseks vajalikule territooriumile, ehitistele, teabele või kontrollisüsteemidele ligipääsu võimaldamisega ja elutähtsa teenuse toimepidevuse planeerimise, investeringute või riskihaldusega.
3. Elutähtsa teenuse toimepidevust korraldav asutus kannab andmed elutähtsa teenuse osutajaks määramise või selle lõpetamise kohta tsiviiltoetuse registrisse viie tööpäeva jooksul käesoleva korralduse elutähtsa teenuse osutajale teatavakstegemisest arvates.
4. Korraldus jõustub teatavakstegemisest.
5. Korralduse peale võib 30 päeva jooksul arvates selle teatavakstegemisest esitada kaebuse Tartu Halduskohtule (trthktartu.menetlus@kohus.ee).

(allkirjastatud digitaalselt)

Anti Puusepp
vallavanem

(allkirjastatud digitaalselt)

Kristi Tomingas
vallasekretär